



CONSEGNATO NELLA SEDUTA
DEL 17-10-2013

CONFERENZA DELLE REGIONI E DELLE PROVINCE AUTONOME



IL SEGRETARIO GENERALE

Prot. n. 4778/DES-100AGR

Roma, 17 ottobre 2013

Cons. Roberto G. Marino
Direttore della Segreteria della
Conferenza Stato-Regioni
ROMA
statoregioni@mailbox.governo.it

**Oggetto: Tavolo Tecnico permanente in Agricoltura Biologica. Designazione
rappresentanti regionali.**

Con riferimento alla nota Prot. n. CSR 2721 del 10 giugno 2013, relativa alla richiesta di designazione di rappresentanti regionali per la costituzione dell'organismo in oggetto, si comunicano i nominativi dei seguenti esperti:

- Dott.ssa **Rosa De Gregorio** – Regione SICILIANA
- Dott. **Leonardo Calistri** – Regione TOSCANA
- Dott. **Guido Bronchini** – Regione LAZIO

Si trasmettono, allegati alla presente, i *curricula* degli esperti indicati.

Con i migliori saluti.

Marcello Mochi Onori

All.: c.s.

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Rosa De Gregorio
Indirizzo	Viale Michelangelo, 1752 90135 Palermo
Telefono	3666718744 - 0917075996
Fax	0917076314
E-mail	<u>rdegregorio@regione.sicilia.it</u>

Nazionalità	Italiana
-------------	----------

Data di nascita	12/05/1955
-----------------	------------

Titolo di studio	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laurea in Scienze Agrarie 2. Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore agronomo e dottore forestale 3. Specializzazione in assistenza tecnica e divulgazione agricola
------------------	--

Impiego attuale	Assessorato Agricoltura – Dipartimento Interventi strutturali – Regione Siciliana - Dirigente responsabile del Servizio I – Tutela e valorizzazione dell'ambiente
-----------------	---

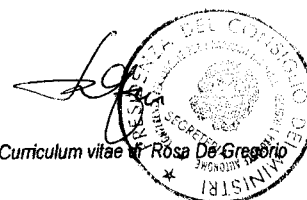
Inquadramento	Dirigente Tecnico nel ruolo dell'Assistenza Tecnica e la Divulgazione Agricola sino al 2001 – Ruolo Unico della Dirigenza dal 2002
---------------	--

Benefits	Cellulare
----------	-----------

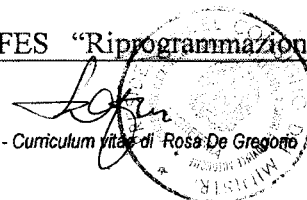
ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<i>Dal 1/7/1980 al 31/7/1980</i>
• Tipo di impiego	Borsa di Studio alla CASSA DEL MEZZOGIORNO - ROMA
• Principali mansioni e responsabilità	PS 33 – Progetto Speciale Aree Interne – istruttoria progetti

• Date (da – a)	<i>Da 4/7/1984 al 16/5/1986</i>
• Tipo di impiego	Assessorato Agricoltura e Foreste- Sezione Operativa n 63 San Cipirello
• Principali mansioni e responsabilità	OS 53 4/7/84 Dirigente Responsabile della Sezione Operativa per l'assistenza Tecnica e Funzionario Responsabile e Delegato Attività di assistenza tecnica agricola nel territorio di competenza e attività di rilevamento statistico



• Date (da - a)	Dal 16/5/1987 al 30/1/1997
• Tipo di impiego	Assessorato Agricoltura e Foreste Gruppo 7 Assistenza Tecnica e Attività promozionali Servizio 4 - Servizi allo Sviluppo
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Carico di lavoro dal 29/6/ 987</p> <p>Coordinamento Operativo dei programmi di attività di assistenza tecnica delle Sezioni e delle attività di cui agli art. 14 e 15 della LR 73/77 della provincia di Palermo; Coordinamento Operativo, nell'ambito regionale della Statistica corrente.</p> <p>Carico di lavoro dal 18/8/ 988</p> <p>Coordinamento Operativo dei programmi di attività di assistenza tecnica delle Sezioni e delle attività di cui agli art. 14 e 15 della LR 73/77 della provincia di Palermo; Coordinamento Operativo, nell'ambito regionale delle attività di Assistenza Tecnica, inerente alla Fitopatologia; Coordinamento Operativo, nell'ambito regionale delle attività, inerenti alla tecnica di informazione ed alla stampa di note divulgative e quaderni dell'assistenza Tecnica;</p> <p>Attuazione del Programma Regionale di Lotta integrata e predisposizione delle norme tecniche dal 1989.</p> <p>Istruttoria tecnica delle pratiche richieste di contributo delle Cooperative agricole relativamente alla consulenza tecnica LR 14/68 art. 18 e art. 12 lettera c LR 73/77.</p> <p>Componente delle commissioni di esami per i corsi di Qualificazione professionale per Capi Azienda anno 1988</p> <p>Componente della commissione di Statistica c/o la Prefettura di Palermo per il Censimento Generale dell'Agricoltura 1990/991</p> <p>Nota incarico 149/2 del 7/1/93 redazione programmi zionali e programma integrativo di cui al Reg. CE 2078/92</p> <p>Ordine di servizio 192/93 del 8/2/993 componente del gruppo di lavoro per la definizione del Piano Operativo pluriennale di attuazione del Reg. CE 2078/92</p> <p>Ordine di servizio 24/6/993 componente del gruppo di lavoro per la definizione del Piano Operativo pluriennale di attuazione del Reg. CE 2080/92</p> <p>Ordine di servizio DR 90 del 23/11/994 componente del gruppo di lavoro per la definizione delle norme per l'applicazione del Piano pluriennale di attuazione del Reg. CE 2078/92</p> <p>Ordine di Servizio 93/DR 27/1/1994 incarico di predisporre il programma operativo per lo Sviluppo Rurale l'adattamento e la diversificazione del settore agricolo, per l'attuazione del POP per il periodo 1994/99 aria tematica ambiente e forestazione;</p> <p>Ordine di Servizio 459 5/3/1994 costituzione gruppo di lavoro con incarico di elaborare la circolare di attuazione del Piano Operativo Reg. CE 2080/92;</p> <p>Ordine di Servizio del 23/3/1995; coordinamento delle attività di assistenza tecnica in materia di difesa fitosanitaria, lotta biologica e integrata, e delle attività delle Unità di Zona, coordinamento degli interventi di attuazione del Reg. CE 2078/92; coordinamento delle attività delle Sezioni Operative della provincia di Palermo</p> <p>Ordine di servizio 5730/Dr 10/9/1996 progetto FES "Riprogrammazione</p>

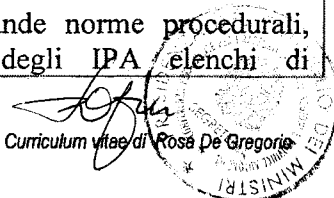


interventi Reg. CE 2078/92"

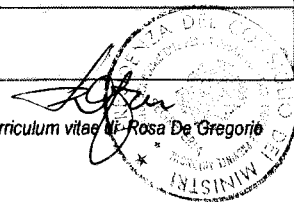
• Date (da - a)	Dal 1/2/1997 fino al 1999
• Tipo di impiego	Dipartimento Interventi Strutturali Direzione
• Principali mansioni e responsabilità	Ordina di servizio DR 120 del 17/2/97 assegnato carico di lavoro: attuazione del Reg. CE 2078/92 : trasmissione elenchi di liquidazione all'AIMA, procedure di attuazione della misura A1 "Riduzione fitofarmaci" e predisposizioni modifiche per la CE, aspetti fitosanitari e nutrizionali connessi all'applicazione del Reg. CE 2092/91, previsioni finanziarie, predisposizione modifiche del programma pluriennale di applicazione del 2078/92 ; Analisi e stesura del software per la gestione informatica dell'istruttoria e liquidazione delle domande IPABIO Ordine di servizio DR 134 del 13/10/99 componente del gruppo di lavoro per la redazione del Piano di sviluppo rurale del Reg. CE 1257/99 Rappresentante c/o il Ministero per l'attuazione della misura "Riduzione dei fitofarmaci" e per la gestione finanziaria del programma pluriennale e per le norme sui controlli e regime sanzionatorio Ordine di servizio DR 134 del 13/10/99 componente del gruppo di lavoro per la redazione del Piano di sviluppo rurale del Reg. CE 1257/99 - PSR 2000/2006

• Date (da - a)	Dal 2000 fino al 2002
• Tipo di impiego	Dipartimento Interventi Strutturali Gruppo 11
• Principali mansioni e responsabilità	Attuazione del Reg. CE 2078/92 - Stesura la Misura A1 "Riduzione fitofarmaci" predisposizione delle Norme Tecniche di difesa integrata gestione finanziaria del programma previsioni finanziarie, gestione liquidazioni domande d'aiuto del Reg. CE 2078/92 e trasmissione elenchi di liquidazione AGEA. Componente delle commissioni di alcuni corsi professionali finanziati da LEADER (fine anno 2000) Incarico di collaudo di diverse progetti di Agriturismo finanziati con il POP 94/99 (fine anno 2000) Attuazione del PSR 2000/2006 misura F liquidazioni rapporti con AGEA, gestione informatica, gestione finanziaria

• Date (da - a)	Dal 2002 al giugno 2010
• Tipo di impiego	Dipartimento Interventi Strutturali Servizio IV Dirigente dell'Unità Operativa 17 Interventi in materia agroambientale
• Principali mansioni e responsabilità	Attuazione delle materie di competenza dell'Unità Operativa con particolare riguardo all'attuazione del PSR 2000/2006 relativamente alla coordinamento per la gestione generale del programma e gestione finanziaria, monitoraggio, relazione annuale, valutazione, rapporti con il MIPAF e con la CE . Applicazione della Misura F gestione domande norme procedurali, Norme Tecniche, coordinamento attività degli IPA elenchi di



	<p>liquidazione. Bandi, norme procedurali, Configurazione sul SIAN della misura ecc... .</p> <p>Gestione finanziamenti regionali per l'agricoltura biologica</p> <p>Rappresentante dell'Assessorato Agricoltura e Foreste c/o il Ministero Politiche Agricole e Forestali e presso l'AGEA per quanto riguarda il Piano di Sviluppo Rurale 2000/2006 per le materie di competenza e di rappresentante per la definizione dei decreti per le norme di attuazione della PAC con particolare riguardo alla "Condizionalità".</p> <p>Rappresentante dell'Assessorato Agricoltura e Foreste nel gruppo di lavoro "Ambiente" c/o il Ministero Politiche Agricole e Forestali per le problematiche connesse alle norme ambientali, igiene e benessere degli animali, buone pratiche agricole, Natura 2000, ecc.... allo scopo di individuare linee di comportamento uniformi a livello Nazionale soprattutto in materia di controlli.</p> <p>Rappresentante dell'Assessorato Agricoltura e Foreste durante le attività di controllo di iniziativa Comunitaria e Nazionale per l'applicazione del Piano di Sviluppo Rurale Reg. CE 1257/99.</p> <p>Rappresentante dell'Assessorato Agricoltura e Foreste Dipartimento Interventi Strutturali nell'ambito del gruppo di lavoro inter-assessoriale c/o il Dipartimento al Territorio per l'applicazione della Direttiva Comunitaria 676/91, del D.Lgs. 152/99 e del D.Lgs. 18/9/2002 relativi alla protezione delle acque dall'inquinamento provocato dai nitrati provenienti da fonti agricole e da fitofarmaci, di rappresentante regionale c/o il MIPAF, il Ministero dell'Ambiente, e la Segreteria della Conferenza permanente Stato Regioni per gli adempimenti relativi dall'art. 38 del D.Lgs 152/99 e successive modificazioni, utilizzazione agronomica dei reflui zootecnici .</p> <p>Rappresentante dell'Assessorato Agricoltura e Foreste in seno al Forum permanente su "Agricoltura conservativa" costituito presso il NOMISMA.</p> <p>Predisposizione degli atti regionali relativi all'attuazione della Direttiva Nitrati e dei Decreti di attuazione dell'Utilizzazione agronomica dei reflui oleari e dei reflui zootecnici</p> <p>Predisposizione degli atti regionali relativi all'attuazione della "Condizionalità"</p> <p>Dal 2005 al 2007 Partecipazione ai gruppi di lavoro per la stesura del PSR 2007/2013 per le materie di competenza e le misure dell'asse 2, predisposizione dei documenti di accompagnamento con particolare riguardo alla Giustificazione degli aiuti,</p> <p>Partecipazione al gruppo lavoro "Sviluppo Gestionale PSR"</p> <p>Predisposizione delle proposte di modifica del PSR per le materie di competenza</p> <p>Attuazione del PSR 2007/2013 della Misura 214 sottomisura 1 e della Misura 216 azione A Predisposizione delle norme attuative delle misure di competenza e dei bandi 211, 212, 214 216/A</p> <p>Bandi, autorizzazione pagamenti, configurazione misura sul SIAN, ecc</p>
<p>• Date (da - a)</p>	<p>Da luglio 2010</p>
<p>• Tipo di impiego</p>	<p>Dipartimento Regionale Interventi Strutturali Dirigente dell'Unità Operativa di Staff</p>

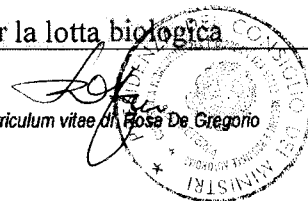


	UO3 - Monitoraggio normativo, studi e ricerche sulle tematiche agro-ambiente e sviluppo sostenibile
• Principali mansioni e responsabilità	Rappresentante regionale al Comitato paritetico di condizionalità previsto all'art. 11 del DM 22/12/2009
• Date (da - a)	Dal 1/9/2011 fino ad oggi
• Tipo di impiego	Dipartimento Regionale Interventi Strutturali Dirigente responsabile del Servizio I - Tutela e valorizzazione dell'ambiente
Principali mansioni e responsabilità	Applicazione normativa in materia agroambientale, agricoltura e zootecnia biologica. Coordinamento gestione PSR Sicilia 2007/2013 delle Misure 211 e 212 Indennità compensative, Misura 213 Indennità Natura 2000, Misura 214 Pagamenti agroambientali e Misura 216 Investimenti non produttivi

Incarichi di docenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. CIFDA "Nuovi Orientamenti di Politica Agricola Comunitaria" 27/5/96 2. 17 Settembre 1997 CIFDA "Corso di aggiornamento su "Nuovi orientamenti della Politica Agricola Comunitaria 2" 3. MIPAF Corso di formazione e aggiornamento del personale del Corpo Forestale dello Stato incaricato dei controlli 10-13/11/1998 Città Ducale; 4. Corsi n. 2 di formazione e aggiornamento del personale del Corpo Forestale Regionale incaricato dei controlli del 2078/92 e del PSR Misura F Reg. CE 1257/99 - fine anno 2001 MONGIANA 5. 2004 /2005 Corsi di preparazione agli esami di stato per l'abitazione all'esercizio della professione di Dottore agronomo e dottore forestale
-----------------------------	--

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Corsi frequentati	<ul style="list-style-type: none"> • Istituto Internazionale della Vite e del Vino O.I.V. dal 23/8 al 31/9/979 partecipazione al Seminario internazionale di viticoltura, itinerante (Italia, Francia, Spagna, Germania, Svizzera) • Corso di formazione e specializzazione in assistenza tecnica e divulgazione agricola (LR 73/77 art. 13) Università di Palermo dal 3/5/1982 al 2/5/2003 • GERSSAM 26 - 31/1/1987 Corso di Cartografia e Fotointerpretazione in agricoltura • CIFDA 29/6 3/7/1987 Corso di aggiornamento su "Tecnica amministrativa e legislazione agraria" • CIFDA 20 -23/10/1987 Corso di aggiornamento su "Statistiche agrarie" • F.N.D.S.A.S.F. 5 - 9/3/1990 Corso di perfezionamento sul "Corretto uso dei fitofarmaci" • 27/9 4/10/1993 Valutazione d'impatto ambientale. Rapporto tra attività agricola, progettualità e ambiente" • INEA a Napoli 6 - 7/10/1994 "La difesa fitosanitaria nei programmi speciali di divulgazione: • COORDINAMENTO STATISTICO REGIONALE 16-21 /11/1987 Corso di formazione statistica • BIOLAB 25/5/1995 Impiego degli ausiliari per la lotta biologica
--------------------------	--



	<ul style="list-style-type: none"> • integrata in agrumicoltura” • Facoltà di Agraria 21-23/11/96 “Orticoltura e ambiente: la difesa delle colture. • CERISDI giugno - dicembre 1997 Progetto Pass “Pubbliche Amministrazioni per lo Sviluppo del SUD • PRESIDENZA Novembre/Dicembre 1997 “I controlli della P.A. e le metodologie di valutazione di piani e programmi” • CIFDA 12/3/1999. Aggiornamento funzionari per istruttoria domande di aiuto Reg. CE 2078/92 • ISIDA “Corso specialistico di Visual Basic” luglio 2002; • CERISDI corso “Leadership e Dirigenza: modelli e tecniche” • CERISDI Settembre 2003 “Corso di lingua inglese” • CERISDI marzo/aprile 2004 “Le riforme costituzionali e del titolo V in riferimento alla pubblica Amministrazione regionale” • CERISDI Corso di lingua Francese settembre/ottobre 2007 • CIFDA “Valutazione della dirigenza” 30/4/2008
--	--

PRIMA LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	Francese
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Mediocre
• Capacità di espressione orale	Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE	<i>Attività sportiva</i> <i>Vela</i>	Partecipazione a regate a livello locale, nazionale e internazionale in equipaggio su barche a vela d'altura
	<i>Consigliere</i> <i>/Presidente di</i> <i>associazione</i> <i>sportiva senza</i> <i>fini di lucro dal</i> <i>1990 al 2008</i>	Organizzazione di regate, manifestazioni e corsi nell'ambito della vela d'altura

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	• <i>Sistemi Operativi:</i>	MS WINDOWS,
	• <i>Linguaggi Metalinguaggi:</i>	DB3, CLIPPER, VISUAL BASIC,
	• <i>Database:</i>	ACCESS , OFFICE

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	<i>MUSICA</i>	Chitarra Classica
-------------------------------------	---------------	-------------------



ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Istruttore Vela
--	------------------------

PATENTI	Patente di guida B Patente nautica senza limiti dalla costa
---------	--

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Ai sensi del Decreto Legislativo n° 196 del 30/04/2003 autorizzo il trattamento dei miei dati personali ad esclusivi fini interni

Palermo 26/7/2013

Rosa De Gregorio



CURRICULUM VITAE

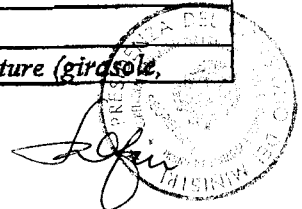
INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LEONARDO CALISTRI
Indirizzo	VIA CANOVA 33 50142 FIRENZE
Telefono	Cell. 3382517573
E-mail	leonardo.callistri@fastwebnet.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	12/06/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

1. Ambito delle tecniche agronomiche e dei sistemi produttivi agricoli:

• Data (da - a)	<i>Dal 01/04/1996 al 01/05/1996</i>
• Denominazione Ente/Società	<i>Azienda Agricola di Montepaldi.</i>
• Luogo di svolgimento	<i>Azienda Agricola di Montepaldi San Casciano (FI)</i>
• Descrizione dell'attività svolta	<i>L'attività si svolgeva principalmente in azienda insieme agli operai agricoli per la conoscenza delle modalità operative e gestionali di campo delle varie colture (frumento, olivo e allevamento di fagiani ecc...)</i>
• Tipo di Settore	<i>Agricoltura</i>
• Tipo di impiego	<i>Tirocinio pre-laurea</i>
• Data (da - a)	<i>Dal 01/01/1998 al 30/04/1998</i>
• Denominazione Ente/Società	<i>Agriconsulting S.p.A.</i>
• Luogo di svolgimento	<i>Provincia di Arezzo</i>
• Descrizione dell'attività svolta	<i>Attività di accertamento dello schedario Oleicolo campagna 2005/2006</i>
• Tipo di Settore	<i>Agricoltura</i>
• Tipo di impiego	<i>Incarico</i>
• Data (da - a)	<i>Dal 01/01/1998 al 30/09/1998</i>
• Denominazione Ente/Società	<i>Dipartimento di Scienze Agronomiche e Gestione del Territorio Agroforestale</i>
• Luogo di svolgimento	<i>Firenze</i>
• Descrizione dell'attività svolta	<i>gestione della flora infestante attuale e potenziale con analisi della crescita sulle colture erbacee.</i>
• Tipo di Settore	<i>Agricoltura</i>
• Tipo di impiego	<i>Contratto di collaborazione</i>
• Principali mansioni svolte e	<i>Controllo in campo della crescita di diverse colture (girasole,</i>



responsabilità	<i>favino e frumento) in diversi sistemi agroambientali (biologico, integrato e convenzionale) ed interazione con la flora infestante. Analisi statistiche dei dati raccolti in campo dei diversi sistemi agricoli.</i>
----------------	---

• Data (da - a)	<i>Dal 20/09/1998 al 01/11/1998</i>
• Denominazione Ente/Società.	<i>Studio Associato Agriforest</i>
• Luogo di svolgimento	<i>Firenze</i>
• Descrizione dell'attività svolta	<i>Fotointerpretazione ed inserimento a video della particelle catastali Seminativi 1998 della Provincia di Cagliari</i>
• Tipo di Settore	<i>Agricoltura</i>
• Tipo di impiego	<i>Contratto di collaborazione</i>
• Principali mansioni svolte e responsabilità	<i>Fotointerpretazione ed inserimento a video della particelle catastali e controllo delle superfici dichiarate per l'ottenimento dei premi PAC</i>

• Data (da - a)	<i>Dal 1/01/1998 al 31/12/2000.</i>
• Denominazione Ente/Società.	<i>CIPA-AT Firenze della Confederazione Italiana Agricoltori (CIA)</i>
• Luogo di svolgimento	<i>Provincia di Firenze (Area Empolese/Val d'Elsa -FI)</i>
• Descrizione dell'attività svolta	<i>Tecnico operante nel Progetto cofinanziato della Provincia di Firenze nell'ambito dei Servizi di Sviluppo Agricoli, "Assistenza Tecnica Integrata alla coltivazione di vite, olivo".</i>
• Tipo di Settore	<i>Agricoltura</i>
• Tipo di impiego	<i>Contratto di collaborazione</i>
• Principali mansioni svolte e responsabilità	<i>Consulenza aziendale per il rispetto dei disciplinari dell'agricoltura integrata e dell'agricoltura biologica. Visite settimanali per il controllo in campo dello sviluppo delle avversità (funghi e insetti) delle colture e controllo delle popolazioni degli insetti nocivi alle colture (olivo e vite). Controllo in azienda della corretta gestione dei registri aziendali obbligatori per le aziende che aderivano al programma.</i>

• Data (da - a)	<i>Dal 15/11/1998 al 15/04/1999</i>
• Denominazione Ente/Società.	<i>Dipartimento di Scienze Agronomiche e Gestione del Territorio Agroforestale</i>
• Luogo di svolgimento	<i>Firenze</i>
• Descrizione dell'attività svolta	<i>gestione della flora infestante attuale e potenziale con analisi della crescita sulle colture erbacee e approfondimento della problematiche per il controllo con metodi non chimici sulla flora infestante.</i>
• Tipo di Settore	<i>Agricoltura</i>
• Tipo di impiego	<i>Contratto di collaborazione</i>
• Principali mansioni svolte e responsabilità	<i>Controllo in campo della crescita di diverse colture (girasole, favino e frumento) in diversi sistemi agroambientali (biologico, integrato e convenzionale) ed interazione con la flora infestante. Analisi statistiche dei dati raccolti in campo dei diversi sistemi agricoli.</i>



• Data (da - a)	<i>dal 01/06/1999 al 30/09/1999</i>
• Denominazione Ente/Società.	<i>Fondazione per la Meteorologia Applicata</i>
• Luogo di svolgimento	<i>Firenze e Radicondoli (si)</i>
• Descrizione dell'attività svolta	<i>controllo di particelle sperimentali e gestione strumentazione ecofisiologica e collaborazione alle misure distruttive.</i>
• Tipo di Settore	<i>Agricoltura/foreste</i>
• Tipo di impiego	<i>Incarico</i>
• Principali mansioni svolte e responsabilità	<i>controllo di particelle sperimentali e gestione strumentazione ecofisiologica e collaborazione alle misure distruttive.</i>

• Data (da - a)	<i>dal 01/10/1999 al 3/03/2000</i>
• Denominazione Ente/Società.	<i>C.I.A Toscana - Confederazione Italiana Agricoltori</i>
• Luogo di svolgimento	<i>Firenze, Prato e Pistoia</i>
• Descrizione dell'attività svolta	<i>Mappatura dei prodotti tradizionali delle Province di Firenze, Prato e Pistoia presso le aziende agricole. Il coordinamento regionale sulla mappatura avveniva in collaborazione dall'A.R.S.I.A. Toscana.</i>
• Tipo di Settore	<i>Agricoltura</i>
• Tipo di impiego	<i>Contratto di collaborazione</i>
• Principali mansioni svolte e responsabilità	<i>Tecnico addetto all'indagine sui Prodotti Tipici Toscani</i>

• Data (da - a)	<i>1/09/2000 al 3/03/2001.</i>
• Denominazione Ente/Società.	<i>I.R.I.P.A Toscana.</i>
• Luogo di svolgimento	<i>Firenze</i>
• Descrizione dell'attività svolta	<i>preparazione di materiale didattico per FAD "Agricoltura Biologica"</i>
• Tipo di Settore	<i>Agricoltura</i>
• Tipo di impiego	<i>Incarico</i>
• Principali mansioni svolte e responsabilità	<i>preparazione di materiale didattico per FAD "Agricoltura Biologica" nel quadro dell'attività formative Progetto PIR '98 "Realizzazioni di interventi specifici a sostegno delle PMI, dell'artigianato e dell'agricoltura"</i>

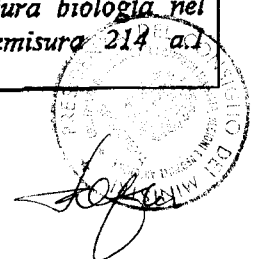
• Data (da - a)	<i>dal 02/07/1999 al 30/06/2001</i>
• Denominazione Ente/Società.	<i>Comunità Montana Mugello, Alto Mugello e Val di Sieve</i>
• Luogo di svolgimento	<i>Comunità Montana del Mugello Mugello Alto Mugello e Val di Sieve, e presso le aziende dei Comuni della Comunità Montana</i>
• Descrizione dell'attività svolta	<i>attuazione del Progetto "Innovazione agro-ecologica in aziende ad indirizzo misto" svolta sotto la direzione del Dipartimento di Scienze Agronomiche e Gestione del Territorio Agroforestale.</i>
• Tipo di Settore	<i>Agricoltura</i>
• Tipo di impiego	<i>Incarico di Collaborazione</i>
• Principali mansioni svolte e responsabilità	<i>Raccolta dati economici (bilancio, indirizzo produttivo ecc...) e agronomici (tipo di terreno, tipologia di colture, produzioni, tipologie di pratiche agricole ecc) delle aziende del progetto, gestione dei dati ed elaborazione degli stessi, proposte di nuove</i>

Official stamp and signature of the Regional Office of Agriculture and Forestry of Tuscany.

	<i>strategie aziendali al fine di migliorare la gestione della azienda. Confronto tra le aziende del progetto e diffusione sul territorio dei risultati attesi e rilevati.</i>
--	--

• Data (da - a)	<i>Dal 18 aprile 2001 al 14 Dicembre 2002</i>
• Denominazione Ente/Società.	<i>Comune di Firenzuola</i>
• Luogo di svolgimento	<i>Firenzuola (FI)</i>
• Descrizione dell'attività svolta	<i>Rapporti con gli attori dei vari settori produttivi (Agricoltura, Commercianti e Industria) e Rapporti con altri Comuni e Comunità montana per la programmazione e gestione di eventi di valorizzazione e promozione del territorio.</i>
• Tipo di Settore	<i>Valorizzazione del territorio/agricoltura/attività produttive</i>
• Tipo di impiego	<i>funzionario di Area direttiva, extra dotazionale ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/00.</i>
• Principali mansioni svolte e responsabilità	<i>Responsabile Ufficio Valorizzazione del Territorio del Comune</i>

• Data (da - a)	<i>Dal 16 Dicembre 2002 ad oggi</i>
• Denominazione Ente/Società.	<i>Regione Toscana</i>
• Luogo di svolgimento	<i>Firenze</i>
• Descrizione dell'attività svolta	<i>Funzionario per il Territorio Agro-Forestale nei seguenti settori:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Settore Agricoltura sostenibile - Settore qualità dei prodotti e agricoltura sostenibile - Settore Agricoltura sostenibile - Settore Politiche Agroambientali e attività faunistica venatoria - Settore attività faunistica venatoria, pesca dilettantistica e politiche ambientali.
• Tipo di Settore	<i>Agricoltura</i>
• Tipo di impiego	<i>Contratto a tempo indeterminato</i>
• Principali mansioni svolte e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Attività normativa, di gestione e di promozione dell'agricoltura biologica (Aiuti di stato per le aziende biologiche, interventi di sostegno e incentivazione alle aziende per i costi di certificazione), - Attività di gestione della normativa europea, italiana e regionale sulle acque (utilizzo agronomico degli effluenti zootecnici e dei frantoi oleari; regolamento di attuazione della direttiva nitrati 46/R/08 e della legge 20/06 sulle acque della regione toscana) - Attività di raccordo sulle tematiche ambientali/agricole con la Direzione Ambiente; - Attività riferite all'agricoltura ecosostenibile con riferimento alle normative comunitarie ambientali (Politica Agricola Comune, condizionalità, Uso diserbanti). - programmazione degli incentivi agro ambientali all'interno del PSR 2007-2013 - (misura 6 sull'agricoltura biologica nel Programma Sviluppo Rurale 2000-2006 emisa 214 a.1 sull'agricoltura biologica nel PSR 2007-2013)



	<ul style="list-style-type: none"> - Contributo alla gestione informatica ARTEA per la tenuta dell'elenco degli operatori biologici di cui alla delibera 352/07) - Rapporti con ex ARSLA su diverse tematiche dell'agricoltura biologica; - Rapporto con ARTEA per la stesura delle Check list dei controlli oggettivi sulla Condizionalità di cui al Reg. 1782/03. - Componente task Force, affiancando il personale ARTEA, per lo svolgimento dell'istruttoria delle domande presentate sulla misura 2.14 "pagamenti agroambientali" del PSR 2007-2013 della Regione Toscana. <p><i>Altre attività svolte:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Gruppo di lavoro "Attuazione 152/99" delibera del CTP del 5 agosto 2004 per l'attuazione dell'art 38 del D.Lgs 152/99 (regolamento utilizzazione agronomica degli effluenti) e dell'art 19 del D.Lgs 152/99 (696/91/CEE Direttiva Nitrati); - Gruppo tecnico coordinato dalla Direzione Ambiente (costituito da Province, Comuni, Enti Gestori delle acque, Arpat) per la stesura del Regolamento sulle acque previsto dalla LR20/06 (Norme per la tutela delle acque dall'inquinamento) - Gruppo di lavoro interdirezionale "Reg. CE 1782/03 art 4 e 5 Condizionalità" - Gruppo di lavoro Programmazione PSR 2007-2013 per l'Asse II "Gestione del Territorio". - Gruppo interdirezionale stesura del Regolamento sulle barre irroratrici di cui alla LR36/99; - Gruppo di lavoro coordinato dall'Università di Torino "Attività di controllo e regolazione delle macchine irroratrici in Italia" - Gruppo di lavoro "Piano di Nazionale d'azione sui nitrati" coordinato dal Mipaaf.
--	---

ISTRUZIONE E FORMAZIONE**1. Laurea**

• Data di conseguimento)	29 Aprile 1997
• Tipo di Laurea (vecchio ordinamento, laurea specialistica o magistrale)	Scienze Agrarie
Facoltà	di Agraria conseguita presso l'Università degli Studi di Firenze
•Votazione conseguita	107/110

2. Diploma di perito agrario

• Data di conseguimento	1988/89
• Istituto presso il quale è stato conseguito il Diploma	Perito Agrario conseguito presso l'Istituto di Agraria di Firenze



CAPACITÀ E COMPETENZE

1. Organizzative

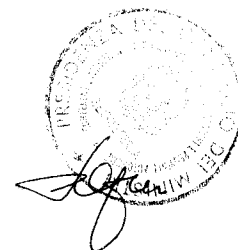
<p>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti sul posto di lavoro ecc.</p>	<p>Competenze Tecniche: ordinamento comunitario, nazionale e regionale; modelli, strumenti e tecniche per la programmazione e organizzazione e programmazione delle attività.</p> <p>Competenze comportamentali: Soluzione dei problemi; Programmare e organizzare; Orientamento ai risultati; Coordinamento e controllo; Iniziativa e creatività; Gestione dei conflitti; Negoziazione e accordo.</p>
---	--

2. Tecniche

<p>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</p>	<p>Conoscenza Sistemi operativi di Windows.</p> <p>Office: Conoscenza approfondita di word, Excel 2000 e successivi ed altri programmi di videoscrittura.</p> <p>Attestato di frequenza di Word ed Excel esperto, percorso formazione a distanza organizzato da ELEA e Learning per conto del Servizio Formativo e Sviluppo Organizzativo della Regione Toscana.</p> <p>Attestato di frequenza di Acces principiante, percorso formazione a distanza organizzato da ELEA e Learning per conto del Servizio Formativo e Sviluppo Organizzativo della Regione Toscana.</p> <p>Conoscenza ottima dell'ambiente Internet.</p> <p>Navigazione: installazione e navigazione dei principali Browser Internet Explorer e Mozilla Firefox</p> <p>Posta elettronica: installazione configurazione ed uso dei principali programmi di posta elettronica, Outlook express e Mozilla Thunderbird</p> <p>Corso "Sviluppo documenti per Internet con HTML – corso base" di 10 ore, organizzato da Comunità Montana Mugello e tenutosi nel periodo di novembre 2000</p>
--	---

3. Statistiche

<p>Metodologie statistiche, Metodi e tecniche di statistica applicata, Attività di progettazione e realizzazione di indagini statistiche, ecc.</p>	<p>Impiego di alcune nozioni di statistica per l'analisi dei dati acquisiti con i rilievi in campo effettuati durante l'attività di tesi per la laurea in scienze agrarie e durante gli anni di collaborazione con l'Università di Firenze Dipartimento di Scienze agrarie.</p>
--	--



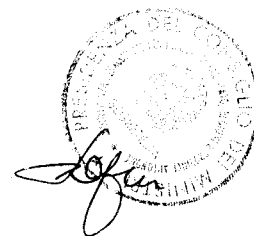
4. In materia di agricoltura

<p>Conoscenza dei Sistemi produttivi agricoli e territoriali forestali, e delle tecniche agronomiche</p>	<p>Ottima conoscenza dei sistemi produttivi agricoli della toscana (biologici, integrati e convenzionali) acquisita durante lo svolgimento della tesi di laurea, della collaborazioni sui sistemi agricoli con l'Università di Firenze e con i progetti con la Comunità Montana del Mugello.</p>
--	--

5. Altre capacità e competenze

<p>Competenza non precedentemente indicata.</p>	<p>Corso per "Auditor Interno del sistema di gestione ambientale (norme UNI EN ISO 14001; 19011/2003; Reg EMAS 761/01)" della durata di 16 ore, organizzato da Certiquality. Il 12/07/2004 è stato rilasciato l'ATTESTATO DI QUALIFICAZIONE relativo.</p> <p>Corso "La nuova edizione della norma ISO 14001 e aggiornamento per auditor" organizzato da Certiquality, della durata di 8 ore, tenutosi a Firenze il 23 febbraio 2005.</p> <p>Seminario "La norma ISO 14001 ed i sistemi di gestione ambientale" organizzato da Certiquality, tenutosi a Firenze il 22 febbraio 2004.</p> <p>Seminario "L'analisi ambientale iniziale e la comunicazione ambientale: considerazioni e approfondimenti" organizzato da Certiquality e tenutosi a Firenze il 29 marzo 2004.</p> <p>Seminario "I sistemi di gestione integrata qualità, ambiente e sicurezza" organizzato da Certiquality e tenutosi a Firenze il 14 settembre 2004.</p> <p>MASTER IN "PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE Edizione 2011" con la discussione della Relazione finale "Il nuovo strumento di programmazione nel settore agricolo-forestale"</p>
---	--

<p>PATENTE O PATENTI DI GUIDA</p>	<p>Patente di guida B rilasciata il 14 marzo 1989</p>
-----------------------------------	---



ULTERIORI INFORMAZIONI

**ABILITAZIONE ad esercitare la professione Dottore Agronomo
ottenuta nella sessione di Novembre 1997.**

Corso: "Esperti in riconversione da Agricoltura convenzionale ad agricoltura biologica". Promosso dalla C.I.A (Confederazione Italiana Agricoltori) e dal C.I.P.A.-A.T (Centro Istruzione Professionale Agricola Assistenza Tecnica) nell'ambito Del Progetto Mugello.

Corso: "Biodiversity, Food and Sustainable Development". 3° Corso Internazionale d'Agroecologia. Perugia dal 12 al 21 Giugno 2000. Organizzato da Studio Agernova in collaborazione con il Dip. Di Biologia dell'Università di Padova, Department of Environmental Science, Policy and Management dell'Università della California di Berkeley, College of Agriculture and Life Sciences della Cornell University di Ithaca (New York), Laboratory of Entomology dell'Università di Wageningen, Olanda. Con la partecipazione di Prof. Miguel Altieri, Prof. David Pimentel, Prof. Joop Van Lenteren e Prof. M. Paoletti.

Anno 2001. Docenze I.S.T.F su Produzioni Biologiche presso L'I.T.A.S di Siena per il Corso "Tecnico della produzione e della certificazione dei prodotti ottenuti con metodi ecocompatibili e biologici".

Incarico dal Comune di Firenzuola per la "Gestione del progetto di certificazione ambientale EMAS II del comune di Firenzuola" dal novembre 2003 a dicembre 2006.

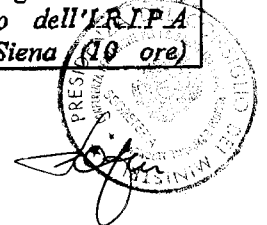
Novembre 2006. Coordinatore della pubblicazione "Il biologico in Toscana". Produzioni Editoriali Grafiche e Multimediali del Centro Stampa Giunta Regionale.

Luglio 2007. Redazione testi della brochure "L'applicazione della Direttiva Nitrati in Toscana". Realizzata dall'ARSLA Toscana e dalla Regione Toscana.

Maggio-luglio 2007. Consulenza scientifica per il libro "La Toscana del biologo - la storia i protagonisti". Edizioni Giunti. Progettazione editoriale di Giunti Progetti e Toscana Promozione ed in collaborazione con la Regione Toscana.

Dal 5 Novembre 2004 al 18 settembre 2007 rappresentante regionale all'interno del Comitato consultivo per l'agricoltura biologica ed ecocompatibile nominato con Decreto del Ministro del MiPAF del 5 novembre 2004.

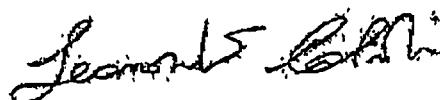
Incarico di docenza per un totale di 30 ore per i Corsi di "Agricoltura Biologica" nel quadro di attività formative Progetto PIR '98 "Realizzazioni di interventi specifici a sostegno delle PMI, dell'artigianato e dell'agricoltura", per conto dell'ARSLA Toscana, svoltesi a Grosseto (20 ore) e Siena (10 ore)



	<p><i>rispettivamente in Aprile e Maggio dell'anno 2001.</i></p> <p><i><u>Incarico come Docente</u> (2 ore) seminario "Aggiornamenti professionali per la filiera olivicolo-olearia" tenutosi a Pisa il 29 settembre 2006 organizzato dal Dipartimento di Coltivazione e Difesa delle Specie Legnose "G. Scaramuzzi" di Pisa.</i></p> <p><i><u>Incarico come Docente</u> (3,5 ore) Maser I livello "Olivicoltura e Olio di qualità" tenutosi a Pisa il 15 ed il 22 marzo settembre 2007 organizzato dal Dipartimento di Coltivazione e Difesa delle Specie Legnose "G. Scaramuzzi" di Pisa.</i></p> <p><i>Consulenze presso aziende agricole per l'ottenimento di Autorizzazioni Sanitarie per l'esercizio di <u>attività oleicole e di trasformazione vinicola</u>. 1999/2000.</i></p>
--	---

Data 1/07/2013

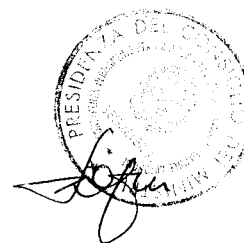
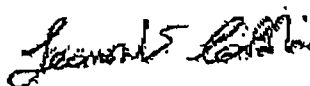
Firma



DO il consenso al trattamento dei dati personali, così come previsto dal D.Lgs 196/2003 (T.U privacy)

In fede

Leonardo Calistri



Curriculum Vitae Formato europeo



Informazioni personali

Cognome Nome **Bronchini Guido**
Indirizzo Via del pigneto, 299 00176 - Roma
Telefono +39 0651685356
E-mail gbronchini@regione.lazio.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 25/10/1965

Sesso maschile

Occupazione desiderata/Settore professionale Alta professionalità 1^a fascia

Esperienza professionale

Date 2013-2001

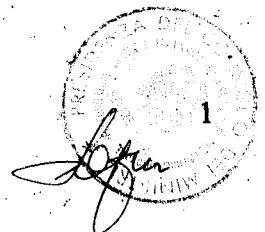
Lavoro o posizione ricoperti **Attribuzione alta professionalità di 1^a fascia – atto organizzazione n. A3909 del 11 aprile 2011**
Responsabile di Unità organizzativa-1/d - atto organizzazione n. C0606/2004 e n. C 1077/2005

Responsabile di Misura PSR 2000/2006 Misura III.1 "misure Agroambientali" - determinazione dipartimentale n. 1306/2001 e 3828/2001

Responsabile di Misura PSR 2000/2006 Misura III.1 "misure Agroambientali" e Misura III.2 "zone svantaggiate" - determinazione dipartimentale n. C0934/2004

Funzionario di supporto al Responsabile unico di misura per le misure 211, 212, 214 e 215 del PSR 2007/2013 (Reg. CE 1698/05) – atto di organizzazione n. C0608/2009 e A4372/2011

Responsabile del procedimento amministrativo (art. 76 del Regolamento Regionale 6 settembre 2002) - determinazione dipartimentale n. C1711/2009



Principali attività e responsabilità

Coordinamento e Gestione attività per attuazione misure Agroambientali, Benessere degli animali e Zone svantaggiate del PSR 2000/2006 (Reg. CEE 2078/92 e Reg. CE 1257/99)
Coordinamento e Gestione attività per attuazione misure Agroambientali (mis. 214) e Zone svantaggiate (mis 211 e 212) del PSR 2007/2013 (Reg. CE 1698/05).

Sintesi procedimenti amministrativi

- Coordinamento delle attività di assistenza, istruttoria, controllo e monitoraggio della misura III.1 "Misure Agroambientali, III.2 "Indennità compensativa" del PSR 2000/2006 e della misura 211 "Indennità per svantaggi naturali a favore di agricoltori in zone montane", 212 "Indennità a favore di agricoltori in zone svantaggiate diverse dalle zone montane, 214 "Misure Agroambientali" e mis 215 "Pagamenti per il benessere degli animali" del PSR 2007/2013
- Stesura degli avvisi pubblici e dei relativi allegati tecnici per la presentazione delle domande di aiuto/pagamento e per l'istruttoria, la selezione, l'approvazione ed il finanziamento delle stesse
- Stesura della modulistica relativa all'attività istruttoria per ogni singola misura e azione;
- Definizione e coordinamento delle modalità operative con le quali le Aree Decentrate Agricoltura devono procedere all'accoglimento delle istanze relative alle annualità a completamento del periodo programmatico e relativa istruttoria;
- Controllo e coordinamento delle procedure informatiche predisposte dall'Organismo Pagatore AGEA
- Controllo e coordinamento delle attività inerenti l'acquisizione dei dati e informatizzazione delle domande presentate;
- Attuazione delle disposizioni operative definite in ambito nazionale e/o comunitario in merito allo schema procedurale inerente la gestione istruttoria delle domande di adesione;
- Controllo, coordinamento ed attuazione delle attività inerenti la definizione degli elenchi di liquidazione in base ai quali l'organismo pagatore AGEA, a seguito delle determinazioni assunte dalla Regione, provvede all'emissione del relativo ordinativo di pagamento;
- Gestione delle procedure informatiche legate all'autorizzazione al pagamento - livello regionale - determinazione dipartimentale n. C 2400/2008
- Stesura delle disposizioni regionali di attuazione per le misure a superficie relative al D.M. 20 marzo 2008 n. 1205 "riduzioni ed esclusioni" DGR 724/08 - atto di organizzazione n. C1656/2008
- Gestione dei contenziosi

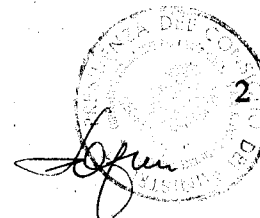
Coordinamento e Gestione attività inerenti la tenuta e la gestione dell'albo degli operatori per l'agricoltura biologica (Reg. CE 834/07).

Sintesi procedimenti amministrativi:

- Coordinamento e controllo delle attività inerenti la tenuta e la gestione dell'Albo Regionale degli Operatori dell'Agricoltura Biologica (DGR 158/98);
- Coordinamento delle attività inerenti l'acquisizione e l'informatizzazione dei dati relativi alle notifiche di produzione da parte degli operatori dell'agricoltura biologica
- Definizione delle disposizioni operative e coordinamento delle attività inerenti la vigilanza sugli Organismi privati di controllo e certificazione nonché sugli operatori dell'agricoltura biologica
- Attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. 21/98
- Predisposizione di delibere e determinazioni concernenti le tematiche di cui sopra

Rappresentanza della Regione Lazio

- Ministero delle politiche agricole per materie ecocompatibili produzione integrata, agricoltura biologica (gruppi di lavoro tecnico)
- Conferenza Stato-Regioni (riunioni tecniche)
- Commissione Europea (audit di controllo e programmazione)
- Organismo pagatore nazionale AGEA
- Partecipazione in qualità di relatore a convegni, e seminari su tematiche ecocompatibili, ambientali, sicurezza alimentare, formazione presso le scuole sulle medesime tematiche.
- Organizzazione di concerto con l'Assessorato Agricoltura di fiere a tematica ambientale e salute dei consumatori (Biofiera, SANA di Bologna, etc)



Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio. Direzione Regionale Agricoltura. Area Filiere Vegetali e Produzioni Agroalimentari, Via R. R. Garibaldi 7 – 00145 Roma

Tipo di attività o settore Amministrativo e Tecnico

Date 2001-1999

Lavoro o posizione ricoperti Funzionario istruttore (posizione di staff – determinazione 383/1999, posizione professionale - determinazione 1328/2000)

Principali attività e responsabilità Attività tecnico-amministrativa nella gestione del Programma Regionale Agroambientale PRA attuativo del Reg. CEE 2078/92.

Sintesi procedimenti amministrativi

- Coordinamento delle attività di assistenza, istruttoria, controllo e monitoraggio del Programma Regionale Agroambientale (PRA)
- Stesura degli avvisi pubblici e dei relativi allegati tecnici per la presentazione delle domande di aiuto/pagamento e per l'istruttoria, la selezione, l'approvazione ed il finanziamento delle stesse
- Stesura della modulistica relativa all'attività istruttoria per ogni singola misura e azione;
- Definizione e coordinamento delle modalità operative con le quali le Aree Decentrate Agricoltura devono procedere all'accoglimento delle istanze relative alle annualità a completamento del periodo programmatico e relativa istruttoria;
- Controllo e coordinamento delle procedure informatiche predisposte dall'Organismo Pagatore AGEA (pacchetti informatici denominati "Compila", "Acquisizione", "Controlli", "Istruttoria")
- Controllo e coordinamento delle attività inerenti l'acquisizione dei dati e informatizzazione delle domande presentate;

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio. Direzione Regionale Agricoltura. Area Filiere Vegetali e Produzioni Agroalimentari, Via R. R. Garibaldi 7 – 00145 Roma

Tipo di attività o settore Amministrativo e tecnico

Date 1999-1993

Lavoro o posizione ricoperti Funzionario istruttore (assunto dalla Regione Lazio luglio 1993 in cat. D)

Principali attività e responsabilità Istruttoria tecnica ed amministrativa concernenti pratiche di competenza ed assegnate alla SAZ di Bracciano (es: Istruttoria domande di aiuto Programma Regionale Agroambientale attuativo del Reg. CEE 2078/92, vacche nutrici, UMA)
Assistenza tecnica presso aziende con serre prospicienti il lago di Bracciano in merito all'applicazione delle tecniche di solarizzazione
Programmi di difesa integrata negli areali di Cerveteri e nella zona dei castelli
Censimenti agricoli

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio. Area Decentrata Agricoltura di Roma. SAZ di Bracciano

Tipo di attività o settore Amministrativo e tecnico

Date 12/1990

Lavoro o posizione ricoperti docente

Principali attività e responsabilità Lezioni su temi inerenti problematiche ecologiche (ecosistemi, inquinamenti delle acque del terreno e dell'atmosfera, interventi di recupero, rimboschimenti, aree e zone protette, utilizzazione concimi diserbanti e loro effetti)

Nome e indirizzo del datore di lavoro SpectrumForum nell'ambito di un corso per specialisti di monitoraggio ambientale (FSE)

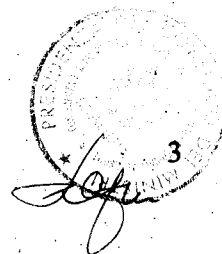
Tipo di attività o settore Attività formativa

Istruzione e formazione

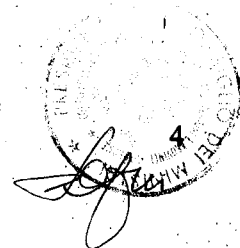
Date 02/2011

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di superamento corso

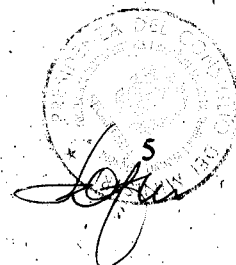
Principali tematiche/competenza professionali possedute Corso "Politiche regionali: accesso ai fondi e gli aiuti di Stato"



Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche
Date	01/2011
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso sulla Vinificazione uve biologiche per funzionari pubblici
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali
Date	10/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Normativa sulla privacy
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche
Date	05/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso ECDL "La patente europea del computer"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche
Date	03/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Auditor/Responsabili. Gruppo di Audit di Sistemi di Gestione per la Qualità
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Associazione Nazionale Garanzia della Qualità (ANGQ)
Date	03/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso sull'acquacoltura biologica per funzionari della pubblica amministrazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero delle Politiche Agricole e forestali – Scuola nazionale di agricoltura biologica
Date	03-02/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Vigilanza in materia di produzione regolamentata. La normativa di settore e quella tecnico-amministrativa correlata
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Associazione Nazionale Garanzia della Qualità (ANGQ)
Date	02/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	L'accREDITAMENTO degli Organismi di ispezione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Associazione Nazionale Garanzia della Qualità (ANGQ)
Date	06/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso



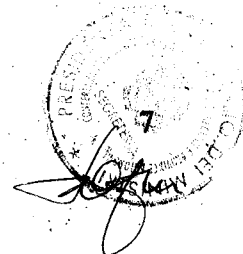
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Costituzione e gestione efficace del gruppo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche
Date	04-05/2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Lavorare e comunicare a distanza
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche
Date	04/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	La comunicazione esterna. Il cliente della PA
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche
Date	03/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Organizzazione e gestione del personale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche
Date	10/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Planificazione e lavoro per progetti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche
Date	06/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Access operativo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche
Date	05/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato Master
Principali tematiche/competenza professionali possedute	La protezione dei dati personali nella P.A.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Forum PA
Date	10/2006
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il responsabile del procedimento
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche
Date	05/2006
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso



Principali tematiche/competenza professionali possedute	Francese Elementary
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche
Date	09-12/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Francese beginner
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche
Date	04/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Istruttoria redazione emanazione di atti amministrativi
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche
Date	01-02/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Progettazione normativa e tecniche legislative
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche
Date	10/2003
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Power point
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche
Date	03/2003
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Access operativo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP – Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche
Date	03/2003
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Aggiornamento per tecnici del sistema pubblico e privato in agricoltura biologica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Lazio - Arsiad
Date	06/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Excell Operativo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IRFOD Lazio - scuola regionale di formazione pubblica
Date	04/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text and a star-like symbol. The signature appears to be a stylized name, possibly 'G. Rossi'.

Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso di formazione Nutrizione piante
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Sperimentale per la Nutrizione delle Piante
Date	2001
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	L'agricoltura biologica strumenti operativi e strategie di valorizzazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Bocconi di Milano - scuola di Direzione aziendale
Date	2001
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione (seminario)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	La semplificazione delle certificazioni amministrative
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto regionale di studi giuridici del Lazio A.C. Tiepolo
Date	2001
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Zootecnia biologica formazione per quadri della pubblica amministrazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero delle Politiche Agricole e forestali - Scuola nazionale di agricoltura biologica
Date	04/1999
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Aggiornamento agricoltura biologica per funzionari della P.A.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero delle Politiche Agricole e forestali - Scuola nazionale di agricoltura biologica
Date	02/1998
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Aggiornamento analisi del terreno e piani di concimazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Sperimentale per la Nutrizione delle Piante
Date	11/1996
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto comunitario per funzionari e dirigenti della Regione Lazio
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri
Date	12/1994
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Perfezionamento per tecnici a sostegno del programma regionale sull'ipofertilità bovina ovina e ovi-caprina
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero delle Politiche Agricole e forestali - Scuola nazionale di agricoltura biologica
Date	09/1993
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione



Principali tematiche/competenza professionali possedute Aggiornamento ovinicoltura
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli studi della Tuscia
Date 1991/1992
Titolo della qualifica rilasciata Attestato di idoneità all'esercizio delle attività
Principali tematiche/competenza professionali possedute Divulgatore Agricolo Polivalente (DAP) Reg. CEE 270/79. VIII° corso
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Centro Interregionale di Formazione Divulgatori Agricoli (CIFDA) di Foligno
Date 04/1991
Titolo della qualifica rilasciata Attestato di qualifica professionale
Principali tematiche/competenza professionali possedute Esperto in pianificazione ambientale e difesa del suolo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Regione Lazio – Assessorato Istruzione Professionale. Centro di Formazione Professionale I.A.L. di Roma
Date 10/1990
Titolo della qualifica rilasciata Attestato di qualifica professionale
Principali tematiche/competenza professionali possedute Abilitazione all'esercizio di dottore Agronomo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Ordine Professionale dei dottori Agronomi e Forestali
Date 1984/1990
Titolo della qualifica rilasciata Laurea in scienze agrarie (votazione 110/110 e lode)
Principali tematiche/competenza professionali possedute Orientamento produzione vegetale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi della Tuscia di Viterbo
Date 1984
Titolo della qualifica rilasciata Diploma di perito Agrario
Principali tematiche/competenza professionali possedute Discipline previste dal piano di studi
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Tecnico Agrario Statale "A. Cecchi" di Pesaro

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	A1	Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue



Capacità e competenze sociali	Comunico in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste grazie anche all'attività relativa al coordinamento dei colleghi, all'esperienza continua con gli utenti esterni e come relatore in numerosi convegni ed incontri tecnici.
Capacità e competenze organizzative	Organizzo in maniera autonoma il lavoro, definisco le priorità le criticità e mi assumo le responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Gestisco pluralità di relazioni, coordino altre figure professionali, gestisco gruppi di lavoro. Ho la capacità di analizzare le criticità, valutando e approfondendo gli aspetti rilevanti dei problemi, unitamente alla capacità di rappresentarli e di proporre soluzioni innovative nonché la capacità di definire obiettivi coerenti con le risorse disponibili, di valutare i vantaggi e gli svantaggi delle soluzioni individuate ponendo attenzione al rapporto costi e benefici.
Capacità e competenze tecniche	Sono in grado di gestire i sistemi informativi principalmente utilizzati nell'ambito delle attività svolte (Sistema informativo agricolo nazionale - SIAN, Bio 2003 on line, etc). Ho responsabilità di più procedimenti.
Capacità e competenze informatiche	Sono in possesso della patente europea del computer ECDL avendo superato i 7 esami necessari al conseguimento della stessa. Utilizzo giornalmente i diversi applicativi del pacchetto Office.
Patente	Automobilistica (patente B)

